

L'Association REED recrute un·e
Conseiller·ère Fonds de Transition Juste
CDD de 18 mois – Rillieux-la-Pape (69)

**Présentation de Rhône Emplois Et
Développement**

Acteur engagé de l'économie sociale et solidaire, l'association REED agit depuis plus de 30 ans pour favoriser l'insertion sociale et professionnelle des personnes éloignées de l'emploi.



Dans le cadre du développement de son projet associatif, REED a été sélectionnée pour déployer le programme Fonds de Transition Juste (FTJ). Ce programme vise à promouvoir l'accès à l'emploi et à la formation dans les métiers de la transition écologique, notamment dans les filières suivantes : ressourcerie, bois, vélo, second œuvre du bâtiment et isolation thermique, collecte d'encombrants, gestion et valorisation des déchets et recyclage

Afin d'assurer la mise en œuvre opérationnelle de ce programme ambitieux, REED recrute un·e Conseiller·ère FTJ, qui sera en charge de la coordination du projet, du développement partenarial et de l'accompagnement des salarié·e·s vers l'emploi durable.

 **Missions du poste**

1. Coordination opérationnelle du projet

- En lien avec la direction, coordonner le projet en étroite collaboration avec les équipes de REED
- Mettre en place des outils de pilotage et assurer le suivi administratif
- Assurer un reporting régulier et structuré auprès de la direction

2. Prospection partenariale et développement des relations entreprises

- Assurer une veille territoriale sur les dispositifs, actions et opportunités du territoire
- Collaborer avec les entreprises partenaires dans le but de diffuser régulièrement des opportunités professionnelles (stages, PMSMP, offres d'emploi) à nos salariés en parcours.
- Diffuser et valoriser les actions du projet auprès des partenaires institutionnels, économiques et associatifs
- Contribuer à l'animation d'actions collectives et d'ateliers visant la sensibilisation à la transition écologique et aux métiers verts

3. Accompagnement à la sortie vers et dans l'emploi

- Assurer un accompagnement renforcé auprès des salarié·e·s identifié·e·s, en lien avec leur CIP référent·e
- Animer des ateliers collectifs pour aider les salariés à définir et affiner leur projet professionnel en lien avec les secteurs porteurs de la transition écologique
- Évaluer les progressions individuelles à travers des bilans réguliers, en lien avec les objectifs du parcours et du programme FTJ

Profil recherché

- Expérience de 2-3 ans en accompagnement socio-professionnel et coordination de projet
- De formation Bac +2/3 dans les métiers de l'accompagnement et de l'insertion
- Connaissances des techniques d'entretien individuel et d'animation collective, expérience de l'animation de groupe
- Connaissances des acteurs de l'emploi et de la formation, le bassin de l'emploi et l'environnement socio-économique du territoire
- Maîtrise indispensable des outils bureautiques (Pack office, Outlook)

Qualités professionnelles

- Organisation, rigueur et autonomie
- Responsabilité, éthique et déontologie
- Capacité d'écoute et d'analyse
- Pragmatisme, réactivité, sens de l'initiative
- Capacités rédactionnelles, création d'outils, de supports d'animation, rédaction de bilans

Conditions d'emploi

- CDD 18 mois
- 35h00 hebdomadaires
- Rémunération : selon expérience et qualification
- Mobilité : Rillieux-la-Pape, déplacements fréquents sur la métropole de Lyon
- Prise de poste dès que possible

Processus de recrutement

1. Premier échange téléphonique avec la chargée de développement RH du groupe
2. Entretien en présentiel avec l'assistante de direction générale et la chargée de développement RH du groupe
3. Entretien en présentiel avec le directeur général

Envoyez CV + LM au service RH : recrutement@groupe-geim.fr



Sans réponse dans un délai d'un mois, vous pouvez considérer que votre candidature n'a pas été retenue.

Les données personnelles collectées dans le cadre de votre recrutement ont vocation à être utilisées pour ce recrutement et celui-ci seulement.

Elles ne sont en aucun cas cédées à un tiers à des fins commerciales.

Elles sont conservées en clair par nos soins pour la durée nécessaire à l'exécution du recrutement.

Elles seront donc archivées au terme de la période d'essai du candidat retenu et détruites après 1 an.

Conformément aux dispositions légales, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, de suppression et d'opposition pour motif légitime. Vous pouvez les exercer, sous réserve de la fourniture d'une pièce justificative d'identité, auprès du siège de l'association GEIM, à l'adresse suivante : contact@groupe-geim.fr.

Nous vous informons que nous n'effectuons pas de recherches sur le web autres que sur les réseaux sociaux professionnels.